

**Образовательное частное учреждение дополнительного образования
«Институт иностранных языков ДС»**



УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 04 от 29.07.2023г.
Директор Гекова Н. М.

**Положение об Общем собрании работников
Образовательного частного учреждения дополнительного образования
«Институт иностранных языков ДС»**

г. Москва
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников Образовательного частного учреждения «Институт иностранных языков ДС» является локальным нормативным актом (далее – Положение) и регламентирует деятельность и полномочия коллегиального органа управления – Общего собрания работников Образовательного частного учреждения «Институт иностранных языков ДС».

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Устав Образовательного частного учреждения дополнительного образования «Институт иностранных языков ДС»;

Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Образовательного учреждения;

1.3. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются Уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Порядок выступления коллегиальных органов управления от имени Учреждения: коллегиальные органы управления Учреждением вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом Учреждения, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

Коллегиальные органы управления Учреждением вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной представителю указанных органов Директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиальных органов управления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Общее собрание работников Учреждения формируется Учредителем, Директором сроком на 1 (один) год. В состав Общего собрания работников избираются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора независимо от срока трудового договора и его вида. В случае увольнения работника из Учреждения, он автоматически исключается из Общего собрания работников. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Общего собрания работников может быть созвано по решению Учредителя, Директора или 1/3 списочного состава работников Учреждения.

2. Компетенция Общего собрания работников:

- рассмотрение и внесение предложений Учредителю, Директору по изменению Устава Учреждения;
- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка в Учреждении и внесение Учредителю, Директору Учреждения предложений по их совершенствованию;
- содействие организации и улучшению условий труда работников Учреждения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой и учебной дисциплины в Учреждении и

мероприятий по ее укреплению;

- внесение предложений Учредителю, Директору по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение Директором или Педагогическим советом Учреждения;
- решение иных вопросов, не составляющих компетенцию других органов управления Учреждения.

2.1. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения. При принятии решений на Общем собрании работников каждый из присутствующих на нем членов обладает одним голосом. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов.

2.2. Общее собрание работников возглавляет Председатель, избираемый Общим собранием работников сроком на 1 (один) год. В компетенцию Председателя входит созыв и ведение Общих собраний работников. Общее собрание работников избирает секретаря сроком на 1 (один) год. В компетенцию Секретаря входит оказание помощи Председателю в созыве и проведении Общих собраний работников. Решения Общего собрания работников оформляются протоколами. Председатель и Секретарь подписывают протоколы Общих собраний работников.

2.3. Порядок и формы осуществления полномочий работников Учреждения определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Взаимоотношения работников Учреждения с работодателем, вопросы охраны труда, социального развития регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами.

3. Председатель Общего собрания обязан:

- руководить заседаниями Общего собрания;
- обеспечивать координацию деятельности Общего собрания;
- осуществлять через секретаря контроль выполнения решений Общего собрания и подготовку документов (выписки, заключения и т. п.);
- организовывать подготовку материалов к заседаниям Общего собрания, формировать повестку заседаний;
- разрабатывать, обсуждать и согласовывать на заседании Общего собрания проект плана его работы;

4. Обязанности секретаря Общего собрания:

- ведёт протоколы заседаний Общего собрания;
- организует явку членов Общего собрания и присутствует на всех заседаниях Общего собрания, а также участвует в принятии решений;
- выполняет поручения Председателя Общего собрания.
- готовит выписки и заключения по обсуждаемым вопросам на заседаниях Общего собрания;
- готовит информацию по вопросам деятельности Общего собрания и доводит её до всех его членов;

5. Общее собрание ответственно за:

- ✓ выполнение плана работы;
- ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
- ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.

5.1. Решения Общего собрания становятся обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения после их утверждения Директором Учреждения.